

# CONSORZIO GESTIONE GIARDINO ALPINIA

Sede Comune di Stresa  
Sede operativa c/o Unione Montana del Cusio e del Mottarone

Via De Angeli, 35/a

28887 OMEGNA (VB)

*Copia*

---

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

---

### N. 11 DEL 04/06/2025

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA FORNITURA ATTREZZATURE DIDATTICHE CENTRO VISITE CIG:B70685F4E3 CODICE CUP: J68J24000360002**

L'anno **2025** il giorno **04** del mese di **GIUGNO**

#### IL SEGRETARIO

- Vista la delibera A.C. n.8 del 13/03/2024 di conferma nomina del Segretario Direttore del Consorzio e di incarico dei dipendenti dell'Unione Montana del Cusio e del Mottarone per il quinquennio 2022-2026;
- Vista la Delibera A.C. n. 02 del 16/04/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027;
- Considerato che il Consorzio è beneficiario di un contributo Regionale L.R 14/2019 Art.11 c.2 lett.c) macrotipologia A-anno2024;
- considerato che occorre provvedere alla fornitura di materiale didattico informatico multimediale per il centro visite del Giardino Alpina;
- Dato atto che si è provveduto richiedere preventivo alla ditta Boot computer di Croce Tiziano con sede a Villadossola in Via Valdre' 4/6, acquisito al prot. 87 del 26/05/2025, ammontante ad € 1.310,00, oltre IVA 22%;
- DATO ATTO che, nella fattispecie di cui al presente provvedimento, è possibile ricorrere allo strumento dell'affidamento diretto, trattandosi di approvvigionamento il cui importo è contenuto entro la soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 per cui si è acquisito il codice CIG: B70685F4E3;
- ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come modificata dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 5.000,00 le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che in base all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non sussiste l'obbligo di rotazione degli operatori;

- Ritenuto opportuno impegnare la spesa complessiva di € 1.598,20 onnicomprensiva;
- Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 151 comma 4° del D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000;
- VISTA la regolarità tecnica e contabile rilasciata dal Segretario, ai sensi dell'art 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.00.

#### **DETERMINA**

1. Di impegnare per le ragioni in narrativa esposte, a favore della ditta alla ditta Boot computer di Croce Tiziano con sede a Villadossola in Via Valdre' 4/6, la somma di complessivi € 1.598,20 onnicomprensiva per la fornitura di materiale multimediale (Lavagna Interattiva Samsung e microfono con cassa wireless), come da preventivo acquisito al prot. 87 del 26/05/2025;
2. Di imputare al Bilancio di Previsione anno 2025 la somma di cui al comma 1 di complessivi € 1.598,20 all'intervento 09.05.2 voce 9070/1/2 "Realizzazione Centro visite Alpinia acquisto attrezzature";
3. Di dare atto che, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010, art. 7, comma 1, lett. a), n. 4), è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG:B70685F4E3;
4. Di dare atto che si procederà alla liquidazione dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità della fornitura;
5. Di dare atto che la presente determina sarà affissa all'albo pretorio in ossequio al D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000.

*Dalla Sede del Consorzio addì 04/06/2025*

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

---

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lvo n° 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi dal 05/06/2025 al 19/06/2025

*Dalla Sede del Consorzio addì 04/06/2025*

Il Segretario Direttore  
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

---

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Il Segretario Direttore  
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

---