

CONSORZIO GESTIONE GIARDINO ALPINIA

Sede Legale P.zza Matteotti 6 c/o Comune di Stresa
Sede operativa c/o "Unione Montana del Cusio e del Mottarone"
Via De Angeli, 35/a OMEGNA (Prov. VB)
C.F. 90000170036

copia

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

N. 26 DEL 27/08/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI TELONI COPRI-BACHECHE. CIG B61C8F9E72

IMPORTO DA PAGARE: € 783,56

ATTO GIURIDICO DI IMPEGNO DELLA SPESA: Determina N. 16 del 25/06/2025
Determina N. 18 del 11/07/2025

BENEFICIARIO: Ditta TELONERIA FIORENTINA SRL – SESTO FIORENTINO (FI)
Ft. 392 del 18/07/2025 € 718,58- Ft. 393 del 18/07/2025

Impegno: € 783,56 al Bilancio di Previsione 2025
Imputazione: € 283,56 all'intervento 09.05.1 voce 3660/1/1 "Manutenzione e gestione Giardino Alpina"
€ 500,00 all'intervento 09.05.1 Voce 3650/1/1 "Acquisto beni e materiali di consumo per gestione orto botanico"

IL SEGRETARIO

Vista la Delibera A.C. n. 02 del 16/04/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027;

Viste le fatture n. 392 e 393 del 18/07/2025, acquisite al prot.118 e 119 del 28/07/2025, emesse dalla ditta Teloneria Fiorentina Srl di Sesto Fiorentino (FI), relative alla fornitura di teloni copri-bacheche in PVC a protezione delle bacheche dislocate presso i viali del Giardino Alpina, ammontanti a complessivi € 783,56 iva compresa;

VERIFICATA

La regolarità delle procedure attuative della spesa;
L'avvenuta regolare prestazione del servizio;
La rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, al termine ed alle condizioni pattuite;
L'osservanza delle disposizioni fiscali e procedurali attestata in calce dal responsabile del procedimento;

DETERMINA DI LIQUIDARE LA SPESA IN OGGETTO

La presente determinazione si trasmette al Responsabile del Servizio Finanziario Delsignore dott. Marco Luigi per i conseguenti adempimenti.

Dalla sede del Consorzio, li 27/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to:Delsignore dott. Marco Luigi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Delsignore dott. Marco Luigi Responsabile del Procedimento

ATTESTA

La regolarità delle procedure attuative della spesa;
L'avvenuta regolare prestazione del servizio;
La rispondenza della spesa ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
Il rispetto delle normative vigenti in materia;
L'osservanza delle disposizioni fiscali

Dalla sede del Consorzio, li 27/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to:Delsignore dott. Marco Luigi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Delsignore dott. Marco Luigi, responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver provveduto al pagamento dell'importo richiamato nella presente determina, previa acquisizione della regolare fattura o dell'elemento giustificativo della spesa di € 783,58.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Delsignore dott. Marco Luigi
